



Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i udziału w Projekcie
pt. „Program PROM – Krótkookresowa wymiana akademicka”

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W UNIWERSYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ
W KRAKOWIE**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r. – dalej: „Rozporządzenie” lub „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie (adres: ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, strona internetowa: www.uken.krakow.pl). Z Administratorem Danych Osobowych można kontaktować się poprzez adres e-mail: info@uken.krakow.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny wskazany w zdaniu pierwszym.
2. Osoby, których dane dotyczą mogą skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych w sprawach dotyczących: przetwarzania danych osobowych, korzystania z praw dotyczących przetwarzania danych osobowych, pisząc na adres elektroniczny iod@uken.krakow.pl, lub adres Administratora Danych, wskazany w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - organizacji i zarządzania pracą pracowników, bezpieczeństwem i higieną pracy, obliczania oraz wypłaty wynagrodzeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c), art. 9 ust. 2 lit. b) RODO, Kodeks Pracy);
 - prowadzenia akt pracowniczych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, Kodeks Pracy, Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz.U.2018.2369);
 - realizacji obowiązków Administratora jako płatnika składek emerytalno-rentowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c), art. 9 ust. 2 lit. b) i h) RODO, Ustawa o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, Ustawa o systemie ubezpieczeń społecznych, Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych);
 - realizacji obowiązków podatkowych i księgowo-rachunkowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, Ordynacja podatkowa, Ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz inne przepisy podatkowe);
 - zapewnienia Pani/Panu bezpieczeństwa, ochrony mienia lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę - poprzez stosowanie monitoringu wizyjnego na terenie Uczelni oraz terenie wokół Uczelni – na podstawie art. 22² Kodeksu Pracy oraz zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. b) RODO;
 - ewentualnego uczestnictwa w Pracowniczych Planach Kapitałowych (PPK), pobierania składek, przekazywania danych do instytucji finansowej, wypłaty świadczeń - w ramach realizacji działań wynikających z Ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U.2023.46) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
 - realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora Danych dotyczących:



- zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego budynków, pomieszczeń oraz mienia Uczelni i jej pracowników i studentów, w tym poprzez zapewnienie ochrony fizycznej pomieszczeń Uczelni oraz prowadzenia dziennika wewnętrznej służby ochrony oraz stosowania systemu kontroli dostępu do pomieszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - przesyłania informacji marketingowych oraz informacyjnych dotyczących działalności Uczelni lub dotyczących organizacji procesu dydaktycznego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i e) RODO;
 - ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
 - ewentualnego wykorzystania Pani/Pana wizerunku (w formie zdjęć lub materiałów audio-video) na stronie internetowej Uczelni oraz w mediach społecznościowych - wyłącznie na podstawie udzielonej nam przez Panią/Pana zgody (podstawa prawna: art. 9 ust. 2 lit. a) RODO).
4. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami Kodeksu Pracy i innych aktów prawnych jest obligatoryjne. Podanie danych osobowych niewymaganych przez przepisy prawa jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane – bez podania danych osobowych nie będzie możliwe realizowanie tych celów.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty uprawnione na podstawie przepisów obowiązującego prawa, m.in. ZUS, NFZ, Krajowa Administracja Skarbowa, Państwowa Inspekcja Pracy, urzędy pracy oraz inne organy państwowe.
6. Państwa dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora np. dostawcom usług informatycznych, podmiotom świadczącym usługi doradcze i innym podmiotom przetwarzającym dane w celu określonym przez Administratora - przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie Umowy Powierzenia Danych Osobowych zawartej z Administratorem Danych .
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
- w celach podatkowych i rachunkowych przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku;
 - przez okres zatrudnienia, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa i wewnętrznymi procedurami Administratora. Okres retencji danych przetwarzanych w zakresie akt osobowych pracowników oraz realizacji obowiązków wobec ZUS może wynosić 50 lat lub dla zatrudnionych po 1 stycznia 2019 r. – 10 lat, zgodnie z art. 94 pkt 9b Kodeksu Pracy oraz art. 125a ust. 4 - 4b Ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - dla celów ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami przez okres 3 lat od zakończenia współpracy, a w przypadku toczącego się postępowania do czasu jego prawomocnego zakończenia oraz do czasu przedawnienia roszczeń;
 - do momentu wycofania zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
- a) dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - b) otrzymania kopii danych osobowych;
 - c) sprostowania danych;
 - d) usunięcia danych osobowych;
 - e) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;



- f) przenoszenia danych osobowych;
 - g) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
 - h) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie - przypadkach i na warunkach określonych w RODO. Prawa wymienione w pkt a) – h) powyżej można zrealizować kontaktując się z Administratorem Danych lub Inspektorem Ochrony Danych.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.
10. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych oraz państw trzecich.

Zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z klauzulą informacyjną wynikającą z Rozporządzenia o ochronie danych (Dz. U. UE L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r. „RODO”).

.....

(Miejscowość, data, czytelny podpis)